



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ПОСЕЛОК ДУБКИ»
КАЗБЕКОВСКОГО РАЙОНА
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

368152, Республика Дагестан, Казбековский район, п. Дубки

№ _____

«06» 02

2009 г.

РЕШЕНИЕ

от 06.02.2009г.

об утверждении положения о бюджетном процессе в
муниципальном образовании
«поселок Дубки» Казбековского района

В соответствии со ст.9 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Федеральным законом «О бюджетной классификации Российской Федерации» в целях определения правовых основ, содержания и механизма осуществления бюджетного процесса в муниципальном образовании «поселок Дубки», установления основ формирования доходов, осуществления расходов местного бюджета, муниципальных заимствований и управления муниципальным долгом, ст.35 ФЗ-131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» Собрание депутатов городского поселения решило:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании «поселок Дубки».
2. Установить, что настоящее решение вступает в силу с 06.02.2009 года.

Председатель Собрания депутатов
городского поселения «поселок Дубки»



Алиомаров А.Г.

Принято
решением Собрания депутатов
городского поселения
«поселок Дубки»
Казбековского района
02 _____ 2009 г.



Председатель Собрания депутатов
городского поселения
Алиомаров А.Г.

Глава городского поселения

Мусаев М.М.

ПОЛОЖЕНИЕ

О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ПОСЕЛОК ДУБКИ» КАЗБЕКОВСКОГО РАЙОНА

«06» 02 2009 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением

Настоящее Положение в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О бюджетной классификации Российской Федерации", Законом РД «О бюджетном процессе и межбюджетных отношениях в РД», Уставом МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района регулирует бюджетные правоотношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в ходе составления, рассмотрения, утверждения, исполнения бюджета МО ГП «пос.Дубки» и контроля за его исполнением, а также в процессе осуществления муниципальных заимствований и управления муниципальным долгом МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района.

Статья 2. Правовые основы осуществления бюджетных правоотношений в городском поселении «поселок Дубки» Казбековского района

Бюджетные правоотношения в МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом РД №23 от 06.06.2005г. «О бюджетном процессе и межбюджетных отношениях в РД», иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации и РД и органов местного самоуправления МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района, настоящим Положением.

Статья 3. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении

В целях настоящего Положения применяются следующие понятия и термины:

- бюджет МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района** - форма образования и расходования денежных средств в расчете на финансовый год для исполнения расходных обязательств МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района;
- расходные обязательства МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района** - обусловленные нормативными правовыми актами органов местного самоуправления по вопросам местного значения, по вопросам осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, а также заключенными МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района или от имени МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района договорами по вопросам местного значения обязанности МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района предоставить физическим или

юридическим лицам, органам государственной власти, органам местного самоуправления, субъектам международного права средства бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района;

-реестр расходных обязательств МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района свод (перечень) нормативных правовых актов органов местного самоуправления МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района, принятых по вопросам местного значения, по вопросам осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, и заключенных органами местного самоуправления МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района договоров по вопросам местного значения, предусматривающих возникновение расходных обязательств МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района, подлежащих исполнению за счет собственных средств бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района и в части делегированных полномочий за счет субвенций из регионального фонда компенсаций;

-действующие обязательства МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района - расходные обязательства МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, включенные в реестр расходных обязательств МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района и подлежащие исполнению в плановом периоде за счет средств бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района и в части делегированных полномочий - за счет субвенций из регионального фонда компенсаций;

-бюджет действующих обязательств - объем ассигнований, необходимый для исполнения действующих обязательств МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района в предстоящие три года;

-принимаемые обязательства МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района - обязательства, в отношении которых на этапе составления бюджета и/или разработки перспективного финансового плана в установленном порядке принято решение о финансировании за счет бюджета принимаемых обязательств, и которым планируется присвоить статус расходных обязательств путем принятия нормативных правовых актов МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района.

заключения МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района или от имени МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района договоров;

-бюджет принимаемых обязательств - объем ассигнований, необходимый для исполнения принимаемых обязательств МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района в предстоящие три года, который рассчитывается как сумма планируемых доходов и сальдо источников финансирования дефицита бюджета, уменьшенная на планируемые объемы бюджета действующих обязательств и резервных фондов МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района на предстоящие три года;

-муниципальная целевая программа - утвержденный МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района комплекс взаимосвязанных мероприятий межотраслевого характера, обеспечивающих эффективное решение системных задач в области экономического, экологического, социального и культурного развития МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района;

-администратор поступлений в местный бюджет - структурное подразделение администрации МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района, осуществляющее в соответствии с законодательством Российской Федерации контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты платежей в бюджет, начисление, учет и взыскание пеней и штрафов по ним, принятие решение о возврате излишне уплаченных платежей в бюджет, пеней и штрафов;

-администратор источников внутреннего финансирования дефицита бюджета - глава МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района, имеющий право в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района:

- осуществлять муниципальные внутренние заимствования;
- заключать кредитные соглашения и договоры для привлечения кредитов;
- предоставлять муниципальные гарантии;
- осуществлять операции с активами, находящимися в муниципальной собственности;

-главный распорядитель бюджетных средств - глава МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района, **главный распорядитель бюджетных средств** - глава МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района, структурное подразделение администрации МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района, имеющий право распределять средства бюджета по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств, определенной ведомственной классификацией расходов местного бюджета;

-распорядитель бюджетных средств - орган местного самоуправления МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района, имеющий право распределять средства бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств;

получатель бюджетных средств - муниципальное бюджетное учреждение, иная организация, имеющая право на получение бюджетных средств из бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района в соответствии с бюджетной росписью на соответствующий год;

Статья 4. Особенности применения бюджетной классификации Российской Федерации в МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района

1. В целях обеспечения сопоставимости показателей бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района с бюджетами других уровней бюджетной системы Российской Федерации при составлении, исполнении бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района, формировании отчетности о его исполнении применяется бюджетная классификация Российской Федерации, утвержденная федеральным законом.

2. Собрание депутатов МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района в части классификации доходов вправе:

- закреплять источники доходов бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района за администраторами поступлений в местный бюджет, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- производить дальнейшую детализацию классификации доходов бюджетов Российской Федерации с применением кодов программ, за исключением доходов, по которым контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисление, учет, взыскание пеней и штрафов и принятие решений о возврате излишне уплаченных платежей в бюджет, пеней и штрафов возложен на органы власти другого уровня.

При формировании, утверждении и исполнении бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района должна обеспечиваться преемственность кодов администраторов поступлений в бюджет по доходам, распределяемым между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с нормативами, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. Собрание депутатов МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района в части классификации расходов:

- утверждает решением о бюджете МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района на соответствующий год перечни целевых статей и видов расходов функциональной классификации расходов местного бюджета, обеспечивая идентичность построения функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации в части целевых статей и видов расходов, а также преемственность кодов целевых статей и видов расходов, применяемых при формировании федерального бюджета, для аналогичных расходов, осуществляемых за счет средств бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района;
- вправе при составлении указанных перечней целевых статей и видов расходов дополнять перечни целевых статей и видов расходов функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации, утвержденные Федеральным законом "О бюджетной классификации Российской Федерации";
- утверждает решением о бюджете на соответствующий год перечень главных распорядителей средств местного бюджета;
- утверждает решением о бюджете на соответствующий год расходы бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района по главным распорядителям средств бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации расходов местного бюджета.

4. Собрание депутатов МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района в части классификации источников финансирования дефицита бюджета вправе производить дальнейшую детализацию классификации источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов Российской Федерации с применением кодов программ, обеспечивая преемственность кодов администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета по источникам внутреннего финансирования дефицитов бюджетов.

Статья 5. Основные этапы бюджетного процесса в МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района

- Бюджетный процесс в МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района включает следующие этапы:
- исполнение проекта бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района;
 - рассмотрение и утверждение бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района;
 - исполнение бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района;
 - осуществление муниципального финансового контроля.

Статья 6. Участники бюджетного процесса

- Участниками бюджетного процесса в МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района являются:
- Собрание депутатов МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района;
 - глава МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района;
 - администрация МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района;
 - финансовый отдел МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района;
 - постоянная бюджетная комиссия Собрания депутатов МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района;
 - контрольный орган МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района
 - главные распорядители бюджетных средств;
 - распорядители бюджетных средств;
 - получатели бюджетных средств;
 - администраторы поступлений в местный бюджет;
 - иные органы, на которые бюджетным законодательством Российской Федерации возложены бюджетные полномочия по регулированию бюджетных правоотношений, организации и осуществлению бюджетного процесса в МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района.

Статья 7. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса

1. Собрание депутатов МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района:
- рассматривает и утверждает бюджет МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района и отчет о его исполнении;
 - организует осуществление последующего контроля за исполнением бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района;
 - формирует и определяет правовой статус органов, осуществляющих контроль за исполнением бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района;
 - утверждает порядок формирования, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа ;
 - устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
 - устанавливает налоговые льготы по местным налогам, основания и порядок их применения;
 - принимает программы социально-экономического развития МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района;
 - утверждает порядок формирования, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа;
 - определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, порядок направления в бюджет МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района доходов от его использования;
 - устанавливает состав информации, вносимой в муниципальную долговую книгу;
 - определяет порядок расходования средств целевых бюджетных фондов;
 - осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением;

- Собрание депутатов МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района имеет право на:
- получение от органов местной администрации МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района сопроводительных материалов в ходе рассмотрения и утверждения проекта бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района;

- получение от финансового отдела МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района оперативной информации об исполнении бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района;
- утверждение (не утверждение) отчета об исполнении бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района;
- вынесение оценки деятельности финансового отдела МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района.

2. Глава МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района:

- определяет бюджетную, налоговую и долговую политику МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района;
- направляет проект бюджета Собранию депутатов МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района;
- получает от финансового отдела МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района оперативную и иную информацию об исполнении бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района;
- вносит на рассмотрение Собранию депутатов МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района проект бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района с необходимыми документами и материалами, а также отчет об исполнении бюджета;
- вносит в Собрание депутатов МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района предложения по установлению, изменению, отмене местных налогов и сборов, введению и отмене налоговых льгот по местным налогам;
- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

3. Администрация МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района:

- организует составление программы социально-экономического развития МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района, перспективного финансового плана, проекта бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района на очередной финансовый год;
- устанавливает размеры отчисления от прибыли муниципальных унитарных предприятий в порядке, установленном Собранием депутатов МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района.

4. финансовый отдел МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района :

- составляет проект бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района;
- составляет и ведет сводную бюджетную роспись, представляет сводную бюджетную роспись в Собрание депутатов МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района и в Контрольный орган МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района;
- организует исполнение и исполняет бюджет МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района;
- осуществляет методологическое руководство в области составления проекта бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района и исполнения бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района;
- составляет отчетность об исполнении бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района;
- осуществляет предварительный, текущий и последующий контроль за исполнением бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района, в том числе контроль за целевым и эффективным расходованием бюджетных средств главными распорядителями, распорядителями и получателями бюджетных средств;
- разрабатывает программу муниципальных заимствований;
- управляет муниципальным долгом в порядке, установленном администрацией МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района;
- ведет муниципальную долговую книгу, в том числе ведет учет выдачи муниципальных гарантий, исполнения получателями муниципальных гарантий обязанностей по основному обязательству, обеспеченному муниципальной гарантией, учет осуществления платежей за счет средств бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района по выданным муниципальным гарантиям;
- представляет сторону МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района в договорах о предоставлении средств бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района на возвратной основе, бюджетных инвестиций;
- осуществляет ведение реестра предоставления бюджетных средств на возвратной основе в разрезе их получателей;
- проводит проверки финансового состояния получателей бюджетных средств на возвратной основе, получателей муниципальных гарантий, получателей бюджетных инвестиций;
- согласует решения налоговых органов об изменении сроков уплаты налогов в форме отсрочки, рассрочки, налогового кредита, налогового инвестиционного кредита в пределах лимитов

предоставления отсрочек, рассрочек и налоговых кредитов, установленных решением Собрания депутатов МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района на очередной финансовый год;

- взыскивает в бесспорном порядке суммы просроченной задолженности по бюджетным средствам, выданным на возвратной основе, не уплаченные в срок проценты за пользование бюджетными средствами, а также пени за несвоевременный возврат бюджетных средств;
- взыскивает бюджетные средства, использованные не по целевому назначению;
- в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, выносит предупреждение руководителям органов местного самоуправления и получателей бюджетных средств о ненадлежащем исполнении бюджета;
- взыскивает в бесспорном порядке пени с кредитных организаций за несвоевременное исполнение платежных документов на зачисление или перечисление бюджетных средств в размере одной трехсотой действующей ставки рефинансирования Банка России за каждый день просрочки;
- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением;
- составляет отчет об исполнении бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района;
- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом РФ и настоящим Положением.

5. Постоянная бюджетная комиссия Собрания депутатов МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района:

- проводит экспертизу проекта бюджета постоянная бюджетная комиссия МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района и иных нормативных правовых актов органов местного самоуправления, регулирующих бюджетные правоотношения;
- проводит экспертизу муниципальных целевых программ;
- осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проектов бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района и отчетов о его исполнении;
- осуществляет проверку отчета об исполнении бюджета постоянная бюджетная комиссия МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с Положением о бюджетной комиссии Собрания депутатов МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района.

6. Главный распорядитель бюджетных средств:

- определяет задания по предоставлению муниципальных услуг для подведомственных распорядителей и получателей бюджетных средств с учетом нормативов финансовых затрат;
- утверждает сметы доходов и расходов подведомственных бюджетных учреждений;
- составляет бюджетную роспись, распределяет лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;
- на основании мотивированного представления бюджетного учреждения вносит изменения в утвержденную смету доходов и расходов бюджетного учреждения в части распределения средств между ее статьями с уведомлением финансового отдела МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района;
- осуществляет контроль за использованием бюджетных средств подведомственными распорядителями и получателями бюджетных средств, своевременным возвратом бюджетных средств, полученных на возвратной основе, представлением отчетности, выполнением заданий по предоставлению муниципальных услуг;
- готовит и представляет финансовому отделу МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района сводный отчет об исполнении бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района по выделенным средствам, сводную смету доходов и расходов, а также отчет о выполнении задания по предоставлению муниципальных услуг;
- выступает в суде от имени казны МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района;
- по искам о возмещении вреда, причиненного незаконными решениями и действиями соответствующих должностных лиц и органов, по ведомственной принадлежности;
- по искам о взыскании задолженности подведомственных предприятий и учреждений, предъявляемым в порядке субсидиарной ответственности;
- по искам о взыскании убытков, причиненных неисполнением предусмотренных законом о бюджете на соответствующий финансовый год бюджетных обязательств, если полномочия по

исполнению данных бюджетных обязательств не возложены на нижестоящего распорядителя или получателя бюджетных средств;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

7. Распорядитель бюджетных средств:

- составляет бюджетную роспись, распределяет лимиты бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств и направляет их в орган, исполняющий бюджет;

- определяет задания по предоставлению муниципальных услуг для получателей бюджетных средств с учетом нормативов финансовых затрат;

- утверждает сметы доходов и расходов подведомственных бюджетных учреждений;

- осуществляет контроль за использованием бюджетных средств подведомственными получателями бюджетных средств;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

8. Получатель бюджетных средств:

- подает заявки или иные документы, подтверждающие право на получение бюджетных средств;

- обеспечивает эффективное использование бюджетных средств в соответствии с их целевым назначением;

- обязан своевременно и в полном объеме возвращать бюджетные средства, полученные на возвратной основе, и вносить плату за пользование бюджетными средствами, предоставленными на возмездной основе;

- обязан своевременно представлять отчеты и иные сведения об использовании бюджетных средств.

9. Администратор поступлений в местный бюджет:

- осуществляет контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты платежей в бюджет;

- начисляет, учитывает и взыскивает пени и штрафы по платежам в бюджет;

- принимает решения о возврате излишне уплаченных платежей в бюджет, пеней и штрафов.

Статья 8. Доходы бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района

Доходы бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, законодательством РД о налогах и сборах, нормативными правовыми актами Собрания депутатов МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района о налогах и сборах.

Статья 9. Расходы бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района

1. Из бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района в очередном финансовом году финансируются:

- за счет собственных доходов и источников покрытия дефицита бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района - расходные обязательства МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района, исполнение которых в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, заключенными МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района или от имени МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района договорами по вопросам местного значения должно осуществляться в очередном финансовом году;

- за счет субвенций из республиканского фонда компенсаций - расходные обязательства, связанные с наделением органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.

2. Органы местного самоуправления не вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, отнесенных к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти РД, за исключением случаев, установленных соответственно федеральными законами, законами РД.

Статья 10. Резервный фонд

В расходной части бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района создается резервный фонд главы МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района в размере не более 3 процентов утвержденного в решении о бюджете на соответствующий период объема расходов бюджета.

Порядок расходования средств резервного фонда утверждается главой МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района.

Глава МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района ежеквартально информирует Собрание депутатов МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района о расходовании средств резервного фонда.

Статья 11. Целевой бюджетный фонд

В составе бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района за счет доходов целевого назначения или в порядке целевых отчислений от конкретных видов доходов или иных поступлений может быть образован целевой бюджетный фонд, используемый по отдельной смете.

Порядок расходования средств целевого бюджетного фонда утверждается Собранием депутатов МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района.

Средства целевого бюджетного фонда не могут быть использованы на цели, не соответствующие назначению целевого бюджетного фонда.

Статья 12. Муниципальные внутренние заимствования и муниципальный долг

1. Муниципальный долг - совокупность долговых обязательств МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района.

Муниципальный долг полностью и без условий обеспечивается всем муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну.

2. Долговые обязательства МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района могут существовать в форме:

- кредитных соглашений и договоров;
- займов, осуществляемых путем выпуска муниципальных ценных бумаг;
- договоров и соглашений о получении муниципальным образованием бюджетных кредитов от бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации;
- договоров о предоставлении муниципальных гарантий.

Долговые обязательства МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района не могут существовать в иных формах.

3. Органы местного самоуправления МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района используют все полномочия по формированию доходов бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района для погашения своих долговых обязательств и обслуживания муниципального долга.

4. Муниципальные внутренние заимствования - займы и кредиты, привлекаемые от физических и юридических лиц, по которым возникают долговые обязательства МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района как заемщика или гаранта погашения займов другими заемщиками.

5. Муниципальная гарантия представляет собой способ обеспечения гражданско-правовых обязательств, в силу которого МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района дает письменное обязательство отвечать за исполнение получателем гарантии обязательства перед третьими лицами полностью или частично.

Муниципальные гарантии предоставляются от имени МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района главой МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района.

Предоставление муниципальных гарантий осуществляется на возмездной основе по результатам проведения конкурса и проверки финансового состояния получателя муниципальной гарантии с обязательным оформлением обеспечения исполнения обязательств получателя муниципальной гарантии перед гарантом - МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района.

Порядок предоставления муниципальных гарантий утверждается Собранием депутатов МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района.

6. Полномочия по управлению муниципальным долгом, осуществлению муниципальных внутренних заимствований, выдаче муниципальных гарантий осуществляет глава МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района.

7. Порядок осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом утверждается главой МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района.

8. Управление муниципальным долгом осуществляется исходя из необходимости соблюдения следующих ограничений, установленных в статьях 92, 107 и 111 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

- дефицит бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района, утвержденный в решении о бюджете и отраженный в отчете об исполнении бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района, не должен превышать 10 процентов объема доходов бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района без учета финансовой помощи из федерального бюджета и республиканского бюджета РД; в случае утверждения нормативным актом Собрания депутатов МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района о бюджете на соответствующий год размера поступлений от продажи имущества предельный размер дефицита бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района может превышать данное ограничение, но не более чем на величину поступлений от продажи имущества;
- предельный размер муниципального долга, установленный в решении о бюджете, не должен превышать объем доходов бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района без учета финансовой помощи из бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации;
- предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга, установленный в решении о бюджете, не должен превышать 15 процентов расходов бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района.

Осуществление муниципальных заимствований не может производиться в случае нарушения указанных ограничений в ходе исполнения бюджета. Порядок отслеживания соблюдения указанных ограничений в ходе исполнения бюджета и принятия мер в случае их нарушения определяется администрацией МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района при установлении порядка осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом.

Собрание депутатов МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района на этапе принятия решения о бюджете и финансовый отдел МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района на этапе составления и исполнения бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района, а также в ходе управления муниципальным долгом обязаны в пределах своей компетенции обеспечивать соблюдение указанных ограничений.

9. Финансовый отдел администрации МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района ведет муниципальную долговую книгу, куда вносятся сведения:

- о дате возникновения муниципальных долговых обязательств;
- об объеме муниципальных долговых обязательств;
- о формах обеспечения исполнения обязательств;
- об исполнении долговых обязательств полностью или частично;
- об исполнении получателями муниципальных гарантий обязанностей по основному обязательству, обеспеченному гарантией;
- об осуществлении платежей за счет средств бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района по выданным муниципальным гарантиям;
- иные сведения, предусмотренные порядком ведения муниципальной долговой книги.

Порядок ведения муниципальной долговой книги утверждается главой МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района.

Раздел II. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района

Статья 13. Основы составления проекта бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района

1. Составление проекта бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района - исключительная прерогатива администрации МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района.

Непосредственное составление бюджета осуществляет финансовый отдел администрации МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района.

2. Составлению проекта бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района должна предшествовать подготовка следующих документов, на которых основывается составление бюджета:

- прогноза социально-экономического развития МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района;
- основных направлений бюджетной, налоговой и долговой политики МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района на очередной финансовый год;
- баланса финансовых ресурсов МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района на очередной финансовый год;
- плана развития муниципального сектора экономики на очередной финансовый год;
- реестра расходных обязательств МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района.

3. Для составления проекта бюджета необходимы сведения о:

- действующем на момент начала разработки проекта бюджета законодательстве Российской Федерации о налогах и сборах, законодательстве РД о налогах и сборах, нормативных правовых актах Собрания депутатов МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района о налогах и сборах;
- нормативах отчислений от федеральных, региональных, местных налогов и сборов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, в бюджет МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района;
- предполагаемых объемах финансовой помощи, предоставляемой из бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации;
- видах и объемах расходов, передаваемых из других уровней бюджетной системы Российской Федерации;
- нормативах финансовых затрат на предоставление муниципальных услуг.

4. Одновременно с составлением проекта бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района разрабатывается перспективный финансовый план МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района на предстоящий трехлетний период.

Статья 14. Прогноз социально-экономического развития МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района

1. Прогноз социально-экономического развития МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района разрабатывается органом администрации МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района, ответственным за экономическую политику, на основе данных социально-экономического развития МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района за последний отчетный период, прогноза социально-экономического развития МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района до конца базового года и тенденций развития экономики и социальной сферы на планируемый финансовый год.

Прогноз социально-экономического развития МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района вносится на рассмотрение в Собрание депутатов МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района главной МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района не позднее 1 ноября текущего года.

Изменение прогноза социально-экономического развития МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района в ходе составления и рассмотрения проекта бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета.

2. Прогноз социально-экономического развития МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района включает количественные показатели и качественные характеристики развития микроэкономической ситуации, экономической структуры, внешнеэкономической деятельности, динамики производства и потребления, уровня и качества жизни населения и иные показатели.

Статья 15. Основные направления бюджетной, налоговой и долговой политики МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района

Основные направления бюджетной политики МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района должны содержать краткий анализ структуры расходов бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района в текущем и завершенных финансовых годах и обоснование предложений о приоритетных направлениях расходования бюджета принимаемых обязательств в предстоящем

финансовом году и на среднесрочную перспективу с учетом прогнозов и программ социально-экономического развития МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района.

Основные направления налоговой политики МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района должны содержать анализ законодательства о налогах и сборах в части налогов и сборов, формирующих налоговые доходы бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района, обоснование предложений по его совершенствованию в пределах компетенции органов местного самоуправления, оценку влияния данных предложений на сценарные условия.

Основные направления долговой политики МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района должны разрабатываться в соответствии с Порядком осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом и содержать анализ и прогноз объема и структуры муниципального долга, обоснование предложений по объемам заимствований, оценку стоимости обслуживания и объемов погашения муниципального долга в предстоящий трехлетний период.

Основные направления бюджетной, налоговой и долговой политики разрабатываются финансовым отделом МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района и утверждаются главой МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района.

Основные направления бюджетной, налоговой и долговой политики могут принимать форму единого документа, в котором выделены соответствующие тематические разделы.

Статья 16. Баланс финансовых ресурсов МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района

Баланс финансовых ресурсов МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района представляет собой баланс всех доходов и расходов МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района и хозяйствующих субъектов на территории МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района.

Баланс финансовых ресурсов составляется администрацией МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района на основе отчетного баланса финансовых ресурсов за предыдущий год в соответствии с прогнозом социально-экономического развития МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района.

При разработке перспективного финансового плана обеспечивается возможность публичного обсуждения включаемых в него показателей.

Утвержденный перспективный финансовый план публикуется в средствах массовой информации.

Составление баланса финансовых ресурсов должно обеспечивать сбалансированность финансирования всех мероприятий по развитию хозяйственного комплекса и социальной сферы МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района исходя из наличия финансовых ресурсов.

Статья 17. План развития муниципального сектора экономики

1. План развития муниципального сектора экономики включает:

- перечень и сводный план финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий;
- программу приватизации муниципального имущества и приобретения имущества в муниципальную собственность;
- сведения о предельной штатной численности муниципальных служащих и работников муниципальных бюджетных учреждений по главным распорядителям бюджетных средств;
- иные составляющие, определенные решением администрации МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района.

2. План развития муниципального сектора экономики составляется администрацией МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района.

Статья 18. Перспективный финансовый план

1. Перспективный финансовый план МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района представляет собой документ, содержащий прогнозные данные о возможностях бюджета в предстоящие три года по мобилизации в бюджет МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района доходов, финансированию из бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района расходов, привлечению

и лишению муниципальных заимствований, выдаче муниципальных гарантий.

Перспективный финансовый план разрабатывается финансовым отделом МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района одновременно с проектом бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района на очередной финансовый год в порядке и по форме, утвержденным главой МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района.

Период, на который разрабатывается перспективный финансовый план, - три года, первый из которых - это год, на который составляется бюджет.

2. Перспективный финансовый план разрабатывается в целях:

- информирования Собрания депутатов МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района о предполагаемых среднесрочных тенденциях развития экономики и социальной сферы МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района;
- комплексного прогнозирования финансовых последствий разрабатываемых реформ, программ, нормативных правовых актов;
- выявления необходимости и возможности осуществления в перспективе мер в области финансовой политики;
- отслеживания долгосрочных негативных тенденций и своевременного принятия соответствующих мер.

3. В структуре перспективного финансового плана МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района особо приво-дятся объемы бюджета действующих обязательств и бюджета принимаемых обязательств, а также перечень принимаемых обязательств.

4. Перспективный финансовый план утверждается главой МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района, учитывается при формировании бюджета на очередной финансовый год в порядке, установленном главой МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района, и представляется в качестве информации в Собрание депутатов МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района одновременно с внесением проекта решения о бюджете на очередной финансовый год.

Перспективный финансовый план Собранием депутатов МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района не утверждается.

5. Мероприятия по мониторингу применения перспективного финансового плана проводятся ежегодно в порядке, установленном главой МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района.

6. При разработке перспективного финансового плана обеспечивается возможность публичного обсуждения включаемых в него показателей МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района.

Утвержденный перспективный финансовый план публикуется в средствах массовой информации.

Статья 19. Реестр расходных обязательств МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района.

1. Реестр расходных обязательств МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района ведется финансовым отделом МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района и представляется в Министерство финансов РД в порядке, установленном Правительством РД.

2. Основными принципами ведения реестра расходных обязательств МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района являются:

- полнота отражения расходных обязательств МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района и сведений о них;
- периодичность обновления реестра расходных обязательств МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района и сведений о них;
- открытость сведений о расходных обязательствах МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района, содержащихся в реестре;
- единство формата отражения сведений в реестре расходных обязательств МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района;
- достоверность сведений о расходных обязательствах МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района, содержащихся в реестре.

3. Порядок ведения реестра расходных обязательств МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района устанавливается нормативным правовым актом МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района.

4. Данные реестра расходных обязательств МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района используются при разработке перспективного финансового плана МО ГП «пос.Дубки»

Казбековского района и проекта бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района на очередной финансовый год.

Статья 20. Нормативы финансовых затрат на предоставление муниципальных услуг

Нормативы финансовых затрат на предоставление муниципальных услуг устанавливаются главой МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района в виде нормативов расходов бюджетов МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района на решение вопросов местного значения.

Данные нормативы подлежат применению при формировании реестра расходных обязательств МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района и планировании расходов бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района на очередной финансовый год.

Статья 21. Муниципальные целевые программы

1. Муниципальные целевые программы разрабатываются органами администрации МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района в соответствии с порядком разработки, утверждения и реализации муниципальных целевых программ, утвержденным решением Собрания депутатов МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района.

2. Муниципальная целевая программа должна содержать:

- технико-экономическое обоснование;
- прогноз ожидаемых социально-экономических результатов реализации программы;
- наименование заказчика программы;
- сведения о распределении объемов финансирования и источников финансирования по годам;
- другие документы и материалы, предусмотренные порядком разработки, утверждения и реализации муниципальных целевых программ.

3. Муниципальные целевые программы подлежат утверждению Собранием депутатов МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района.

4. Решение о возможности разработки проекта новой муниципальной целевой программы принимается органами администрации МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района в рамках распределения бюджета принимаемых обязательств на этапе разработки проекта бюджета и перспективного финансового плана.

Статья 22. Основные этапы составления проекта бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района

1. Составление проекта бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района начинается в срок с июля текущего финансового года.

2. Решение о начале работы над составлением проекта бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района на очередной финансовый год принимается администрацией МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района в форме нормативного правового акта, регламентирующего сроки и процедуры разработки проекта бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района на очередной финансовый год, перспективного финансового плана, порядок работы над иными документами и материалами, обязательными для направления в Собрание депутатов МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района одновременно с проектом бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района.

3. В результате разработки перспективного финансового плана устанавливаются ожидаемый общий объем доходов, расходов бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района, объем бюджета принимаемых обязательств и состав принимаемых обязательств на предстоящий трехлетний период и в том числе на очередной финансовый год.

4. Основные характеристики бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района на очередной финансовый год, а также распределение предельных объемов бюджетного финансирования по главным распорядителям бюджетных средств и перечню муниципальных целевых программ, подлежащих финансированию за счет бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района, в очередном финансовом году разрабатываются финансовым отделом МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района с учетом:

- показателей перспективного финансового плана МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района на предстоящие три года и распределения бюджета принимаемых обязательств;
- необходимости финансирования всех расходных обязательств, включенных в реестр расходных обязательств МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района, исполнение которых должно осуществляться в очередном финансовом году за счет средств бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района;
- документов и материалов, указанных в пп. 2, 3 ст. 13 настоящего Положения.

5. Главные распорядители бюджетных средств распределяют предельные объемы бюджетного финансирования на очередной финансовый год в соответствии с функциональной классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

6. Несогласованные вопросы по бюджетным проектировкам в предстоящем году рассматриваются согласительной комиссией, создаваемой по решению главы МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района.

7. Проект решения о бюджете МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района, составляемый финансовым отделом МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района, должен содержать:

- основные характеристики бюджета (общий объем доходов бюджета, общий объем расходов бюджета, дефицит бюджета, при условии соблюдения ограничения на размер дефицита бюджета МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района, установленного п.8 ст. 12 настоящего Положения);
- прогнозируемые доходы бюджета по группам, подгруппам и статьям классификации доходов бюджетов Российской Федерации;
- расходы бюджета по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации расходов бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района;
- объемы расходов текущего и капитального характера;
- обособленное отражение средств, направляемых на исполнение расходных обязательств МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района в связи с осуществлением органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения, и средств, направляемых на исполнение расходных обязательств МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района, исполняемых за счет субвенций из бюджетов других уровней для осуществления отдельных государственных полномочий;
- расходы и доходы целевых бюджетных фондов;
- источники финансирования дефицита бюджета МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района;
- верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, с указанием предельного объема обязательств по муниципальным гарантиям при условии соблюдения ограничения объемов муниципального долга, установленного п. 8 ст. 12 настоящего Положения;
- предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга при условии соблюдения ограничения объема расходов на обслуживание муниципального долга, установленного п. 8 ст. 12 настоящего Положения;
- перечень муниципальных гарантий;
- лимиты предоставления налоговых кредитов, отсрочек и рассрочек по уплате налогов и иных обязательных платежей;
- цели предоставления бюджетных кредитов юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными унитарными предприятиями, условия и порядок предоставления бюджетных кредитов, лимиты их предоставления на срок в пределах года и на срок, выходящий за пределы финансового года, ограничения по субъектам использования бюджетных кредитов;
- условия и лимиты предоставления бюджетных кредитов государственным или муниципальным унитарным предприятиям;
- общий объем районного фонда финансовой поддержки поселений и распределение дотаций из данного фонда поселениям;
- в случае наделения органов местного самоуправления МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района полномочиями по расчету и предоставлению субвенций бюджетам поселений - распределение указанных субвенций между бюджетами поселений.

8. Обязательными приложениями к решению о бюджете МО ГП «пос.Дубки» Казбековского

финансовый год;

7. адресная инвестиционная программа на очередной финансовый год;
8. пояснительная записка к проекту бюджета;
9. сметы расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных учреждений, предприятий и отделов МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района с приложением постатейной расшифровки обосновывающей необходимость расходов;
10. штатное расписание структур органов местного самоуправления муниципальных учреждений, предприятий и отделов МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района;
11. верхний предел муниципального долга на конец очередного финансового года;
12. проект программы муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год;
13. проект программ муниципальных гарантий на очередной финансовый год;
14. проект программы предоставления бюджетных кредитов на очередной финансовый год;
15. оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год.

Статья 24. Рассмотрение проекта решения о бюджете Собрания депутатов МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района

1. В течение суток со дня внесения проекта решения о бюджете на очередной финансовый год в Собрание депутатов МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района председатель Собрания депутатов МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района направляет его постоянную бюджетную комиссию Собрания депутатов МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района для проведения экспертизы. ✓

2. Постоянная бюджетная комиссия в течении недели подготавливает заключение о проекте решения о бюджете с указанием недостатков данного проекта в случае их выявления. Заключение постоянной бюджетной комиссии учитывается при подготовке депутатами Собрания депутатов МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района поправок к проекту решения о бюджете МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района. ✓

3. Внесенный проект решения о бюджете на очередной финансовый год с заключением постоянной бюджетной комиссии направляется на рассмотрение в комитеты и комиссии, а также депутатам Собрания депутатов МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района.

4. В недельный срок с момента направления проекта решения о бюджете МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района с заключением постоянной бюджетной комиссии в комиссии, а также депутатам Собрания депутатов МО ГП «пос.Дубки» Казбековского района проводится первое чтение проекта решения о бюджете муниципального образования.

Предметом первого чтения является одобрение основных параметров проекта решения о бюджете муниципального образования:

- доходы местного бюджета МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района в разрезе групп, подгрупп и статей классификации доходов бюджетов Российской Федерации;
- распределение доходов от федеральных, региональных и местных налогов и сборов между местным бюджетом МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района и бюджетами муниципальных поселений, входящих в его состав;
- дефицит местного бюджета МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района в абсолютных цифрах и в процентах к собственным доходам местного бюджета на очередной финансовый год без учета финансовой помощи из республиканского бюджета Республики Дагестан и источники покрытия дефицита местного бюджета;
- общий объем расходов местного бюджета МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района в целом.

5. В двухнедельный срок с момента проведения первого чтения проект решения о бюджете МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района рассматривается Собранием депутатов МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района во втором чтении.

Во втором чтении проект решения о бюджете МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района принимается окончательно.

6. В случае возникновения несогласованных вопросов по проекту решения о бюджете МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района решением председателя Собрания депутатов МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района может создаваться согласительная комиссия, в которую

входит равное количество представителей администрации МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района и Собрания депутатов МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района.

Согласительная комиссия рассматривает спорные вопросы в период между первым и вторым чтениями проекта решения о бюджете МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района в соответствии с регламентом, утвержденным председателем Собрания депутатов МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района.

7. Принятое Собранием депутатов МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района решение о бюджете на очередной финансовый год в однократный срок направляется главе МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района для подписания и обнародования.

Статья 25. Сроки утверждения решения о бюджете и последствия непринятия проекта решения о бюджете на очередной финансовый год в срок

1. Решение о бюджете МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района должно быть рассмотрено, утверждено Собранием депутатов МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района, подписано главой МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района и обнародовано до начала очередного финансового года.

Органы местного самоуправления МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района обязаны принимать все возможные меры в пределах их компетенции по обеспечению своевременного рассмотрения, утверждения, подписания и обнародования решения о бюджете.

2. В случае если решение о бюджете на очередной финансовый год не вступило в силу с начала финансового года, вводится режим временного управления бюджетом, в рамках которого финансовый отдел администрации МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района вправе:

- осуществлять расходование бюджетных средств на цели, определенные законодательством, при условии, что из бюджета на предыдущий финансовый год на эти цели уже выделялись средства, но не более одной двенадцатой ассигнований предыдущего года в расчете на месяц по соответствующим разделам функциональной и ведомственной классификаций расходов бюджета;
- не финансировать расходы, не предусмотренные проектом решения о бюджете МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района на очередной финансовый год.

3. Если решение о бюджете не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, финансовый отдел администрации МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района вправе осуществлять расходы, распределять доходы и осуществлять заимствования при соблюдении условий, определенных пунктом 2 настоящей статьи. При этом финансовый отдел администрации МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района не имеет права:

- предоставлять бюджетные средства на инвестиционные цели;
- предоставлять бюджетные средства на возвратной основе;
- осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;
- формировать резервный фонд и осуществлять расходы из этого фонда.

4. Если решение о бюджете вступает в силу после начала финансового года и исполнение бюджета до вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии с пунктами 2 и 3 настоящей статьи, глава МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района в течение двух недель со дня вступления в силу указанного решения обязан внести в Собрание депутатов МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района проект постановления о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района, уточняющий показатели бюджета с учетом результатов исполнения бюджета за период временного управления бюджетом.

Данное решение подлежит опубликованию в течении недели с момента подписания главой МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района.

Раздел IV. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района

Статья 26. Исполнение бюджета МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района

1. Финансовый отдел администрации МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района организует и осуществляет МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района исполнение бюджета МО ГП

«пос.ДУБКИ» Казбековского района, управление счетами бюджета МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района, и бюджетными средствами.

Финансовый отдел администрации МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района осуществляет платежи за счет бюджетных средств от имени и по поручению бюджетных учреждений

2. Бюджет МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района исполняется на основе принципа единства кассы и подведомственности расходов.

Принцип единства кассы предусматривает зачисление всех поступающих доходов бюджета, привлечение и погашение источников финансирования дефицита бюджета и осуществление всех расходов с единого счета бюджета.

Право открытия и закрытия единого счета бюджета МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района принадлежит финансовому отделу администрации МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района.

3. Администрация МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района вправе осуществлять кассовое обслуживание исполнения республиканского бюджета через органы Федерального казначейства по Республике Дагестан на основании соглашения, заключаемого на финансовый год.

Статья 27. Исполнение бюджета МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района по доходам

Исполнение бюджета МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района по доходам предусматривает:

- перечисление и зачисление доходов на единый счет бюджета;
- возврат излишне уплаченных в бюджет сумм доходов;
- учет доходов бюджета и составление отчетности о доходах соответствующего бюджета.

Статья 28. Исполнение бюджета МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района по расходам

1. Бюджет МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района по расходам исполняется в пределах фактического наличия бюджетных средств на едином счете бюджета с соблюдением обязательных последовательно осуществляемых процедур санкционирования и финансирования.

Основными этапами санкционирования являются:

- составление и утверждение бюджетной росписи;
- утверждение и доведение уведомлений о бюджетных ассигнованиях до распорядителей и получателей бюджетных средств, а также утверждение смет доходов и расходов распорядителям бюджетных средств и бюджетным учреждениям;
- утверждение и доведение уведомлений о лимитах бюджетных обязательств до распорядителей и получателей бюджетных средств;
- принятие денежных обязательств получателями бюджетных средств;
- подтверждение и выверка исполнения денежных обязательств.

2. Бюджетная роспись составляется главным распорядителем бюджетных средств по распорядителям и получателям бюджетных средств на основе утвержденного бюджета в соответствии с функциональной и экономической классификациями расходов бюджета с поквартальной разбивкой и представляется в финансовый отдел администрации МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района в течение 10 дней со дня утверждения бюджета.

На основании бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств финансовый отдел администрации МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района составляет сводную бюджетную роспись в течение 15 дней после утверждения бюджета. Сводная бюджетная роспись утверждается руководителем финансового отдела администрации МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района в срок не позднее 17 дней после утверждения бюджета.

Одновременно сводная бюджетная роспись направляется для сведения в Собрание депутатов МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района. ✓

3. В течение 10 дней со дня утверждения сводной бюджетной росписи финансовый отдел администрации МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района доводит показатели указанной росписи до всех нижестоящих распорядителей и получателей бюджетных средств путем направления им уведомлений о бюджетных ассигнованиях.

Уведомление о бюджетных ассигнованиях не предоставляет права принятия обязательств по осуществлению расходов бюджета и платежей.

4. В течение 10 дней со дня получения уведомления о бюджетных ассигнованиях бюджетное учреждение обязано составить и представить на утверждение вышестоящего распорядителя бюджетных средств смету доходов и расходов по форме, установленной финансовым отделом администрации МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района. Распорядитель утверждает смету бюджетного учреждения в течение 5 дней со дня ее представления распорядителю.

Смета доходов и расходов бюджетного учреждения, являющегося главным распорядителем бюджетных средств, утверждается руководителем главного распорядителя бюджетных средств.

Смета доходов и расходов бюджетного учреждения в течение одного рабочего дня со дня ее утверждения передается бюджетным учреждением в финансовый отдел администрации МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района.

5. На основании сводной бюджетной росписи и прогноза поступления доходов и поступлений из источников финансирования дефицита бюджета формируются лимиты бюджетных обязательств на период, не превышающий трех месяцев.

Проекты распределения лимитов бюджетных обязательств для распорядителей и получателей бюджетных средств бюджета утверждаются главными распорядителями и распорядителями средств бюджета и затем представляются на утверждение в финансовый отдел МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района. Лимиты бюджетных обязательств доводятся до всех распорядителей и получателей бюджетных средств не позднее чем за 5 дней до начала периода их действия.

Сводный реестр лимитов бюджетных обязательств по всем распорядителям и получателям бюджетных средств представляется финансовым отделом МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района в бюджетную комиссию Собрании депутатов МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района.

6. Объем прав получателей бюджетных средств на принятие денежных обязательств по осуществлению расходов и платежей определяется лимитами бюджетных обязательств.

Получатели бюджетных средств имеют право принимать денежные обязательства по осуществлению расходов и платежей в пределах доведенных до них лимитов бюджетных обязательств и сметы доходов и расходов путем заключения договоров с поставщиком товаров, в соответствии с которыми составлять платежные и иные документы для совершения расходов и платежей.

7. Финансовый отдел МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района осуществляет подтверждение денежных обязательств путем проверки соответствия составленных платежных и иных документов, необходимых для совершения расходов, требованиям Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденным сметам доходов и расходов бюджетных учреждений и доведенным лимитам бюджетных обязательств.

Перечень и формы документов, представляемых в финансовый отдел МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района для подтверждения денежных обязательств, утверждаются руководителем финансового отдела МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района и главой МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района.

Финансовый отдел МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района может отказаться подтвердить принятые бюджетные обязательства исключительно в следующих случаях:

- при несоответствии принятых денежных обязательств требованиям Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- при несоответствии принятых денежных обязательств решению о бюджете, доведенным бюджетным ассигнованиям и лимитам бюджетных обязательств;
- при несоответствии принятых бюджетных обязательств утвержденной смете доходов и расходов бюджетного учреждения;
- при блокировке расходов.

Финансовый отдел МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района не позднее трех дней с момента представления платежных документов осуществляет расходование бюджетных средств, за исключением случаев выявления оснований для отказа подтвердить денежные обязательства.

8. Расходование бюджетных средств осуществляет финансовый отдел МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района путем списания денежных средств с единого счета бюджета в размере подтвержденного бюджетного обязательства в пользу физических и юридических лиц.

Сумма платежа должна соответствовать объему подтвержденных денежных обязательств.

Статья 29. Сокращение расходов бюджета не более чем на 10 процентов

1. Если в процессе исполнения бюджета МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района происходит снижение объема поступлений доходов бюджета или поступлений из источников финансирования дефицита бюджета, что приводит к неполному по сравнению с утвержденным бюджетом финансированию расходов не более чем на 10 процентных годовых назначений, администрация МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района вправе принять решение о введении режима сокращения расходов бюджета и ввести указанный режим.

2. В решении администрации МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района о введении режима сокращения расходов бюджета должны быть указаны дата, с которой вводится указанный режим, и размеры сокращения расходов бюджета. При этом сокращение бюджетных ассигнований не должно составлять более 10 процентов годовых назначений по каждому главному распорядителю бюджетных средств, а также по каждому объекту, включенному в адресную инвестиционную программу, муниципальные целевые программы.

3. Уведомление распорядителей и получателей бюджетных средств о введении режима сокращения расходов бюджета производится не позднее, чем за 15 дней до даты его введения.

4. На основании решения администрации МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района о введении режима сокращения расходов бюджета производится сокращение неиспользованных лимитов бюджетных обязательств.

5. Отмена режима сокращения расходов бюджета, изменение размеров сокращения расходов бюджета производится администрацией МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района по представлению финансового отдела МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района.

Статья 30. Сокращение расходов бюджета более чем на 10 процентов

1. Если в процессе исполнения бюджета происходит снижение объема поступлений доходов бюджета или поступлений из источников финансирования дефицита бюджета, что приводит к неполному по сравнению с утвержденным бюджетом финансированию расходов более чем на 10 процентов годовых назначений, глава МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района вносит в Собрание депутатов МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района проект решения о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района.

2. Собрание депутатов МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района рассматривает указанный проект решения во внеочередном порядке в течение 15 дней со дня его внесения.

Если решение о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете не принимается в указанный срок, администрация МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района имеет право принять решение о пропорциональном сокращении расходов бюджета впредь до принятия Советом депутатов МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района решения по данному вопросу при условии, что решением о бюджете МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района не предусмотрено иное.

Статья 31. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете

1. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете, направляются в финансовый отдел МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района по распоряжению главы МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района на уменьшение размера дефицита бюджета и выплаты, сокращающие долговые обязательства МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района, без внесения изменений и дополнений в решение о бюджете. При том финансовый отдел МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района подготавливает и утверждает дополнительную бюджетную роспись.

2. В случае необходимости направить дополнительные доходы на цели, отличные от указанных в пункте 1 настоящей статьи, либо в случае превышения ожидаемых фактических доходов над утвержденными годовыми назначениями более чем на 10 процентов финансирование расходов бюджета сверх ассигнований, утвержденных решением о бюджете, осуществляется после

внесения изменений и дополнений в решение о бюджете.

Решение о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете принимается Собранием депутатов МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района по итогам исполнения бюджета за квартал, в котором указанное превышение было получено.

3. Проект решения о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете в связи с получением дополнительных доходов должен быть рассмотрен Собранием депутатов МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района во внеочередном порядке в течение 15 дней со дня его внесения в указанный орган. Если решение о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете не принимается в указанный срок, администрация МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района вправе принять решение о равномерной индексации расходов бюджета по всем направлениям после сокращения дефицита бюджета и погашения долговых обязательств МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района.

Статья 32. Перемещение бюджетных ассигнований

1. Финансовый отдел МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района вправе перемещать бюджетные ассигнования, выделенные главному распорядителю бюджетных средств, между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации в пределах 10 процентов бюджетных ассигнований, выделенных главному распорядителю бюджетных средств.

Финансовый отдел МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района уведомляет о перемещении бюджетных ассигнований при доведении лимитов бюджетных обязательств.

2. Главный распорядитель, распорядитель бюджетных средств в пределах своей компетенции имеют право перемещать бюджетные ассигнования между получателями бюджетных средств в объеме не более 5 процентов бюджетных ассигнований, доведенных до получателя бюджетных средств.

Распорядители бюджетных средств обязаны довести до всех нижестоящих распорядителей и получателей бюджетных средств уведомления об изменении бюджетных ассигнований в течение 15 дней со дня принятия решения об их изменении.

Статья 33. Ограничения изменения бюджетных ассигнований

1. Объемы бюджетных ассигнований для главного распорядителя, распорядителя бюджетных средств в расчете на финансовый год могут отличаться от объемов бюджетных ассигнований, утвержденных бюджетной росписью и решением о бюджете, не более чем на 10 процентов утвержденных бюджетных ассигнований.

2. Объемы бюджетных ассигнований для получателя бюджетных средств, в расчете на финансовый год могут отличаться от объемов бюджетных ассигнований, утвержденных бюджетной росписью, не более чем на 15 процентов утвержденных объемов бюджетных ассигнований.

Статья 34. Блокировка расходов бюджета

1. Блокировка расходов бюджета осуществляется по решению руководителя финансового отдела МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района на любом этапе исполнения бюджета в случаях:

- если бюджетные ассигнования в соответствии с законом о бюджете выделялись при условии выполнения главным распорядителем, распорядителем, получателем бюджетных средств определенных требований, однако к моменту составления лимитов бюджетных обязательств либо подтверждения принятых бюджетных обязательств эти условия оказались невыполненными;
- выявления фактов нецелевого использования бюджетных средств.

2. Руководитель финансового отдела МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района отменяет решение о блокировке расходов по ходатайству соответствующего главного распорядителя бюджетных средств или другого получателя бюджетных средств только после выполнения последним условий, невыполнение которых повлекло блокировку расходов.

Статья 35. Изменение лимитов бюджетных обязательств

1. Изменение лимитов бюджетных обязательств возможно в случаях:

- изменения бюджетных ассигнований;
- блокировки расходов;
- отсрочки финансовым отделом МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района исполнения доведенных лимитов бюджетных обязательств.

2. финансовый отдел МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района, распорядители бюджетных средств обязаны довести до всех нижестоящих распорядителей и получателей бюджетных средств изменения лимитов бюджетных обязательств не позднее чем за 5 дней до начала периода действия измененных лимитов бюджетных обязательств.

3. Изменение лимитов бюджетных обязательств не может быть произведено после истечения половины срока их действия.

Статья 36. Завершение бюджетного года

1. Финансовый год завершается 31 декабря.

2. Лимиты бюджетных обязательств прекращают свое действие 31 декабря.

3. Принятие денежных обязательств после 25 декабря не допускается. Подтверждение денежных обязательств должно быть завершено финансовым отделом МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района 28 декабря.

До 31 декабря включительно финансовый отдел МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района обязан оплатить принятые и подтвержденные денежные обязательства.

4. Средства, полученные бюджетными учреждениями от предпринимательской деятельности и не использованные по состоянию на 31 декабря, зачисляются в тех же суммах на вновь открываемые соответствующим бюджетным учреждениям лицевые счета.

5. После завершения операций по принятым денежным обязательствам завершившегося года остаток средств на едином счете бюджета подлежит учету в качестве остатка средств на начало очередного финансового года.

Статья 37. Бюджетный учет и отчетность об исполнении бюджета МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района

1. Все доходы бюджета МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района, источники финансирования дефицита бюджета, расходы бюджета, а также операции, осуществляемые в процессе исполнения бюджета, подлежат бюджетному учету.

2. Финансовый отдел МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района составляет ежеквартальный, полугодовой и годовой отчет об исполнении бюджета МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района и представляет их в администрацию МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района.

Администрация МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района направляет указанные отчеты:

- в Собрание депутатов МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района;
- в Министерство финансов РД;
- иным органам в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и РД.

3. Годовой отчет об исполнении бюджета МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района утверждается Собранием депутатов МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района.

4. Годовой отчет об исполнении бюджета МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района, а также ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района подлежат официальному опубликованию.

Статья 38. Подготовка годового отчета об исполнении бюджета МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района

1. Для подготовки годового отчета об исполнении бюджета МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района администрация МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района издает

правовой акт о подготовке годового отчета об исполнении бюджета МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района.

2. В соответствии с указанным правовым актом администрацией МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района осуществляются следующие действия:

- все получатели бюджетных средств готовят годовые отчеты по доходам и расходам и представляют их главным распорядителям бюджетных средств;
- главные распорядители бюджетных средств сводят и обобщают отчеты подведомственных им бюджетных учреждений и представляют их в финансовый отдел МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района;
- получатели бюджетных средств, которым были предоставлены бюджетные кредиты, представляют в финансовый отдел МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района отчеты о расходовании полученных средств;
- муниципальные заказчики готовят отчеты об использовании средств бюджета, выделенных им на финансирование расходов по оплате муниципального заказа;
- на основании полученных отчетов финансовый отдел МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района подготавливает отчет об исполнении бюджета МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района за прошедший год и направляет его в Министерство финансов РД для согласования отчета по форме;
- согласованный с Министерством финансов РД отчет об исполнении бюджета МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района в срок до 1 июня представляется в администрацию МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района.

Статья 39. Представление отчета об исполнении бюджета МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района в Собрание депутатов МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района

Ежегодно не позднее 1 июня глава МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района представляет в Собрание депутатов МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района отчет об исполнении бюджета МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района за отчетный финансовый год.

Одновременно с отчетом об исполнении бюджета представляются следующие документы и материалы:

- сведения об исполнении бюджетов целевых бюджетных фондов;
- сведения о расходовании средств резервного фонда;
- сведения о предоставлении и погашении бюджетных кредитов;
- сведения о предоставленных муниципальных гарантиях;
- сведения о муниципальных заимствованиях по видам заимствований;
- сведения о структуре муниципального долга;
- - сведения о доходах, полученных от использования муниципального имущества;
- сводные отчеты о выполнении плановых заданий по предоставлению муниципальных услуг;
- - сводные отчетные сметы доходов и расходов бюджетных учреждений по главным распорядителям бюджетных средств;
- - справка о кредиторской задолженности бюджета МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района и получателей бюджетных средств исполнителям и поставщикам за оказанные услуги и выполненные работы;
- - справка о дебиторской задолженности перед получателями бюджетных средств.

Статья 40. Рассмотрение отчета об исполнении бюджета МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района

1. В течение суток со дня внесения отчета об исполнении бюджета в Собрание депутатов МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района данный отчет направляется для проверки в бюджетную комиссию Собрания депутатов МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района.

2. Постоянная бюджетная комиссия Собрания депутатов МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района в месячный срок проводит внешнюю проверку отчета об исполнении бюджета за отчетный финансовый год и составляет заключение.

3. Собрание депутатов МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района рассматривает отчет об

исполнении бюджета МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района в течение одного месяца после получения заключения бюджетной комиссии Собрания депутатов МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района.

4. Собрание депутатов МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района при рассмотрении отчета об исполнении бюджета заслушивает доклад руководителя финансового отдела МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района об исполнении бюджета МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района, а также доклад руководителя Контрольного органа.

5. По итогам рассмотрения отчета об исполнении бюджета Собрание депутатов МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района принимает одно из следующих решений:

- об утверждении отчета об исполнении бюджета МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района;
- об отклонении отчета об исполнении бюджета МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района.

Раздел V. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ

Статья 41. Органы, осуществляющие муниципальный финансовый контроль

В МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района муниципальный финансовый контроль осуществляют:

- контрольный орган МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района;
- главные распорядители, распорядители бюджетных средств;
- контрольно-ревизионный отдел администрации МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района;
- финансовый отдел МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района.

Статья 42. Установление порядка осуществления муниципального финансового контроля

Порядок осуществления муниципального финансового контроля устанавливается:

- для контрольного органа решением Собрания депутатов МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района;
- для финансового отдела администрации МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района администрацией МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района.

Статья 43. Ответственность за бюджетные правонарушения

Ответственность за бюджетные правонарушения в МО ГП «пос.ДУБКИ» Казбековского района наступает по основаниям и в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и иным федеральным законодательством.